

Im Mitteilungsblatt RANA werden originäre, unveröffentlichte Arbeiten aus der Feldherpetologie und Ichthyofaunistik publiziert. Ferner werden auch Beiträge über höhere Krebse aufgenommen. Der inhaltliche Schwerpunkt liegt bei den Themen Ökologie und Naturschutz.

### Technische Vorgaben

- Manuskripte im MS-Word-Format (\*.doc / \*.docx) per E-Mail-Anhang an [mirko.thuering@naturundtext.de](mailto:mirko.thuering@naturundtext.de) senden
- Schriftart Arial, Schriftgröße 11, Zeilenabstand 1,5, Seitenrand 2,5 cm (unten 2 cm)
- Formatierung sehr sparsam halten: keine Einzüge, keine besonderen Schriftfestlegungen und -ausrichtungen, keine Formatvorlagen, keine Feldfunktionen (betrifft v. a. Kapitel-, Abbildungs- und Tabellenummerierung), keine Seitenzahlen
- Abbildungen als Grafikdateien separat beifügen (Format: \*.jpg)
- Bei Diagrammen die Originaldateien (möglichst im MS-Excel-Format \*.xls / \*.xlsx) beifügen
- Abbildungsbeschriftungen am Ende des Dokumentes auflisten oder bereits an der gewünschten Stelle im Dokument platzieren (die Position kann sich aber ggf. noch verändern)

### Umfang der Beiträge

- Fachbeiträge: 6–20 Seiten
- Kurzmitteilungen: 1–5 Seiten

(eine Abbildung entspricht ca. ½ Seite)

### Aufbau und Gliederung

- Titel und Kapitelüberschriften **fett** formatieren
- Namen der Autorinnen und Autoren unter dem Titel in Normalschrift
- Mustergliederung für Fachbeiträge:
  - o Zusammenfassung (deutsch und ggf. englisch)
  - o 1 Einleitung
  - o 2 Methodik
  - o 3 Ergebnisse
  - o 4 Diskussion
  - o 5 Literatur
- Bei Fachbeiträgen Kapitelüberschriften mit fortlaufender Nummerierung (1, 2.1 usw.); bei Kurzmitteilungen werden die Überschriften nicht nummeriert

- Tabellen (Tab.) und Abbildungen (Abb.) werden immer nummeriert und beschriftet; bei Tabellen wird die Beschriftung oberhalb, bei Abbildungen unterhalb platziert; im Text ist auf die verwendeten Tabellen und/oder Abbildungen Bezug zu nehmen
- Bei Kurzmitteilungen entfällt die Zusammenfassung
- Am Ende des Beitrages stehen die Kontaktdaten (Name, Postanschrift und E-Mail-Adresse)

### Literaturzitate

- Im Literaturverzeichnis stehen alle Quellen, die im Manuskript zitiert oder genannt werden
- Ordnen Sie die Werke im Text chronologisch und im Literaturverzeichnis alphabetisch nach den Autorinnen und Autoren
- Im Text Namen und Publikationsjahr in Klammern setzen, z. B. (Krone & Baier 1990), bei direktem Zitat Namen ausklammern, z. B. ...laut Krone (1991) ...
- Namen nicht in Kapitälchen darstellen
- Bei besonderer Schreibweise/Eigennamen, z. B. mit ß, sollte dieses als ß beibehalten bleiben
- Im Text bei mehr als zwei Autorinnen / Autoren nur die erstgenannte Person aufführen und die weiteren mit „et al.“ abkürzen, z. B. Krone et al. (1990), im Literaturverzeichnis aber alle Namen aufführen
- Im Literaturverzeichnis wie folgt zitieren:
  - o Schlüpmann, M., Günther, R. & A. Geiger (1996): Fadenmolch – *Triturus helveticus*. In: Günther, R. (Hrsg.): Die Amphibien und Reptilien Deutschlands. Gustav Fischer, Jena: 143–174.
  - o Blanke, I. (2010): Die Zauneidechse zwischen Licht und Schatten. 2. aktualisierte und ergänzte Auflage. Beiheft zur Zeitschrift für Feldherpetologie 7. Laurenti, Bielefeld.
  - o Wisler, C., Hofer, U. & R. Arlettaz (2008): Snakes and Monocultures: Habitat Selection and Movements of Female Grass Snakes (*Natrix natrix* L.) in an Agricultural Landscape. *Journal of Herpetology* 42(2): 337–346.
- Mehrere Vornamen mit Leerzeichen schreiben, z. B. W. R. für Wolfgang Rolf, besondere Schreibweisen mit Bindestrich beachten, z. B. W.-R. für Wolf-Rüdiger
- Namenszusätze im Familiennamen wie folgt angeben: "Graf, O. von (1995)"
- Seitenzahlen mit Gedankenstrich bzw. Halbgeviertstrich (–) verbinden (Tastenkürzel: „Alt“ (gedrückt halten) „0150“ auf dem Nummernpad; nicht den Bindestrich (-) verwenden)
- Fachzeitschriften und Schriftenreihen mit vollem Namen ausschreiben

## Sonstige Quellen

- Zitierte Gewährsleute mit ausgeschriebenen Vor- und Nachnamen als mdl. oder schriftl. Mitteilung, z. B. (Holger Buschmann mdl. Mitt.)
- Direkte mündliche und schriftliche Zitate in „Anführungsstrichen und kursiv“
- Bei Fotos ausgeschriebenen Vor- und Nachnamen der Fotografin / des Fotografen angeben
- Internetquellen werden grundsätzlich wie gedruckte Publikationen zitiert. Wird auf der Internetseite das Datum der Erstellung oder letzten Änderung angegeben, so ist dieses als Publikationsjahr anzuführen, ansonsten das Jahr des Seitenbesuches. Weiterhin sind die URL sowie das Tagesdatum des letzten Zugriffs, durch den Zitierenden anzugeben. Ist für die Quelle keine Autorin / kein Autor angegeben, ist der Herausgeber aus dem Impressum zu zitieren. Beispiel:
  - o Bundesamt für Naturschutz (2010): Rote Listen gefährdeter Biotoptypen, Tier- und Pflanzenarten sowie der Pflanzengesellschaften. Internet: [http://www.bfn.de/0322\\_rote\\_liste.html](http://www.bfn.de/0322_rote_liste.html) [Abruf: 20.10.2017].

## Wissenschaftliche Artnamen

- Wissenschaftliche Artnamen immer *kursiv* schreiben
- Bei Erstnennung der Art im Text deutschen und wissenschaftlichen Namen angeben, danach i. d. R. nur noch den deutschen Namen
- Wissenschaftliche Artnamen stehen in Klammern, wenn sie hinter dem deutschen Namen erscheinen, z. B. Wechselkröte (*Bufo viridis*)
- Bei vollständiger Schreibweise wissenschaftlicher Namen gelten die Nomenklaturregeln
- In der RANA werden die Artbezeichnungen der aktuellen Roten Listen Deutschlands verwendet. Werden Arten genannt, die in Deutschland nicht vorkommen, gilt die Liste von Speybroeck, J., Beukema, W., Dufresnes, C., Fritz, U., Jablonski, D., Lymberakis, P., Martínez-Solano, I., Razzetti, E., Vamberger, M., Vences, M., Vörös, J. & P. Crochet (2020): Species list of the European herpetofauna – 2020 update by the Taxonomic Committee of the Societas Europaea Herpetologica. Amphibia-Reptilia 41(2): 139–189.

## Vergütung

Es wird kein Honorar ausgezahlt, da es sich bei der RANA um ein Non-Profit-Projekt handelt. Die Verankerung der Zeitschrift im ehrenamtlichen Naturschutz hat zur Folge, dass nur begrenzte Geldmittel zur Verfügung stehen. Autorinnen und Autoren erhalten allerdings zwei Druckexemplare sowie den gesetzten Beitrag als PDF-Dokument kostenlos zugeschickt.

## **Redaktion**

Mirko Thüring  
Friedensallee 21  
15834 Rangsdorf  
Tel.: 033708 / 93904 Mobil: 0171 / 6709031  
E-Mail: mirko.thuering@naturundtext.de

Christian Winkler  
Bahnhofstraße 25  
24582 Bordesholm  
Tel.: 04322 / 8879939  
E-Mail: chr.winkler@email.de